ROZEZNANIE RYNKU z dnia 10 maja 2022 r.

w projekcie „Podnoszenie kompetencji eksperckich przedstawicieli organizacji pacjenckich”

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Związek Stowarzyszeń – Federacja Pacjentów Polskich, ul. Gagarina 7, 00-753 Warszawa

Telefon: 228411067 NIP 5222809242 REGON 140487226

Adres e-mail: [s.mackowiak@federacjapp.pl](mailto:s.mackowiak@federacjapp.pl) www: <http://www.federacjapp.pl>

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Przedmiotem zamówienia jest opracowanie szkolenia trzydniowego (24 godzin lekcyjne) w formie prezentacji multimedialnej i jego poprowadzenie (dla stu uczestników podzielonych na 7 (siedem) grup szkoleniowych z zakresu „Polityka zdrowia publicznego i prawa pacjenta w Polsce”.**

Zamówienie będzie realizowane w ramach projektu „Podnoszenie kompetencji eksperckich przedstawicieli organizacji pacjenckich” (dalej Projekt), dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER), 2.16 Usprawnienie procesu stanowienia prawa, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Kancelarią Prezesa Rady Ministrów (KPRM).

**Rozeznanie rynku służy zweryfikowaniu stawek rynkowych i nie zakończy się wyborem wykonawcy.**

##### TERMIN SKŁADANIA OFERT:

##### 16 maja 2022 r.

##### PODSTAWA PRAWNA

Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia nie stosuje się ustawy   
z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.). Niniejsze zapytanie jest zgodne z wymaganiami rozeznania rynku, o której mowa *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszy Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014*-2020 z dnia 21 grudnia 2020 r.

1. **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem Zamówienia jest opracowanie szkolenia trzydniowego w formie prezentacji multimedialnej i poprowadzenie szkolenia (dalej Szkolenia) dla 100 (stu) uczestników podzielonych na 7 (siedem) grup szkoleniowych.** **Łącznie Wykonawca przeprowadzi 168 godzin szkoleń lekcyjnych (24 godziny lekcyjne/1 grupa x 7 grup szkoleniowych)**. Każdy dzień szkoleniowy trwa 8 godzin zegarowych, w tym wliczony czas na dwie przerwy kawowe i jedna przerwa obiadowa (łącznie 2 h). Każda grupa szkoleniowa liczy ok 14-15 osób (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczebności grup o ok. 5 os.).

**Planowany harmonogram i miejsca organizacji Szkoleń:**

1. 20-22 czerwca 2022 r. w Krakowie (szkolenie dla 1 grupy z siedmiu),
2. w lipcu 2022 r. w Trójmieście lub na Mierzei Wiślanej (szkolenie dla 1 grupy z siedmiu),
3. w sierpniu 2022 r.: w Trójmieście lub na Mierzei Wiślanej (szkolenie dla 1 grupy z siedmiu)
4. w październiku 2022 r.: w Krakowie, Wieliczce lub Katowicach (szkolenie dla 1 grupy z siedmiu),
5. w listopadzie 2022 r.: w Kielcach lub w rejonie Gór Świętokrzyskich (szkolenie dla 1 grupy z siedmiu),
6. w grudniu 2022 r.: w Warszawie (szkolenie dla 1 grupy z siedmiu),
7. w styczniu 2023 r.: w Warszawie, Poznaniu lub Wrocławiu (szkolenie dla 1 grupy z siedmiu).

**Szczegółowe założenia harmonogramu Szkoleń:**

1. Zamawiający uzgodni z Wykonawcą ostateczny termin i miejsce organizacji każdego Szkolenia (z wyłączeniem Szkoleń już zaplanowanych w czerwcu) w terminie do 3 (trzech) tygodni przed planowaną datą organizacji Szkolenia dla danej grupy. Zamawiający zastrzega, że harmonogram i miejsca organizacji Szkoleń opisane w pkt 2) powyżej mogą ulec zmianie w trakcie realizacji Zamówienia w sytuacji wystąpienia siły wyższej i/lub okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przedmiotowego postępowania o wybór Wykonawcy, w szczególności w przypadku wystąpienia problemów w rekrutacji grupy szkoleniowej na dany termin Szkolenia. W sytuacji zmiany terminu organizacji danego Szkolenia, Zamawiający uzgodni z Wykonawcą nowy termin Szkolenia.
2. **Zamawiający zastrzega możliwość odwołania Szkolenia dla danej grupy w terminie do 24 godzin przed jego planowanym rozpoczęciem, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę i ustali z Wykonawcą nowy termin Szkolenia możliwy dla obu Stron w ramach okresu realizacji Zamówienia zgodnego z pkt 7) poniżej.** W przypadku odwołania Szkolenia we wskazanym powyżej terminie, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie jak również odszkodowanie.
3. Zamawiający zaplanował organizację Szkoleń do końca stycznia 2023 r., jednak w przypadku przesunięć w ww. harmonogramie, Zamawiający dopuszcza możliwość organizacji Szkoleń w lutym 2023 r.
4. Szkolenia będą odbywać się w dni robocze i weekendy, w godzinach między 8.00 – 16.00, 8.30-16.30, 9.00 – 17.00 lub 11.00 – 19.00.

**Zakres działań Wykonawcy w ramach Zamówienia obejmuje:**

**Przygotowanie i przeprowadzenie trzydniowego (24 godziny lekcyjne) Szkolenia dla 7 (siedmiu) różnych grup Uczestników z zakresu: „Polityka zdrowia i prawa pacjenta w Polsce”** wg następującego programu:

**BLOK nr I: Polityka zdrowia publicznego w Polsce i jej implementacja poprzez Narodowy Program Zdrowia na lata 2021-2025 oraz ustawę o zdrowiu publicznym (1 dzień, 8 godzin).**

**Szczegółowy zakres:**

1. Narodowy Progam Zdrowia 2021-2025 – jako podstawowy dokument polityki zdrowia publicznego
2. Wydłużenie życia Polaków w zdrowiu, poprawa jakości życia związanej ze zdrowiem oraz ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu –jako cele strategiczne Narodowego Progamu Zdrowia w okresie 2021-2025.
3. Analiza informacji zawartych w publikacjach opisujących sytuację zdrowotną ludności Polski i jej uwarunkowania, z uwzględnieniem społecznych nierówności w zdrowiu, w tym aktualnie dostępnych danych dotyczących sytuacji zdrowotnej Polaków oraz dynamiki zmian wskaźników dotyczących zdrowia zachodzących w ostatnich latach w Polsce.
4. Ustawa o zdrowiu publicznym – cele i zadania z zakresu zdrowia publicznego, podmioty, które realizują te zadania, zasady finansowania zadań.
5. Analiza możliwości współpracy organizacji i środowisk pacjenckich z instytucjami publicznymi działającymi w obszarze ochrony zdrowia w zakresie wybranych zadań zawartych w ustawie o zdrowiu publicznym, w szczególności dotyczących:

* promocji zdrowia,
* profilaktyki chorób,
* edukacji zdrowotnej dostosowanej do potrzeb różnych grup społeczeństwa (w szczególności dzieci, młodzieży i osób starszych);
* analizy adekwatności i efektywności udzielanych świadczeń opieki zdrowotnej w odniesieniu do rozpoznanych potrzeb zdrowotnych społeczeństwa;
* ograniczania nierówności w zdrowiu wynikających z uwarunkowań społeczno-ekonomicznych;

1. Zasady finansowania wybranych zadań z zakresu zdrowia publicznego oraz możliwości wsparcia środowisk pacjenckich w ich implementacji.
2. Dyskusja nt. bieżących problemów w definiowaniu i implementacji polityki zdrowotej państwa, w tym:
3. Rząd przygotowuje wieloletnią strategię dot. profilaktyki w ochronie zdrowia. Jakie powinny zostać wyznaczone priorytety dla działań z zakresu profilaktyki w ochronie zdrowia? (Lista najważniejszych oraz najpilniejszych działań z zakresu profilaktyki ochrony zdrowia).

Jakie z tych działań powinien podjąć:

* pacjent/obywatel
* pracodawca
* instytucje systemu ochrony zdrowia (jakie?)
* inne instytucje (np. ZUS, inne instytucje ubezpieczeniowe, sektor edukacji, samorządy, inne).

1. Dług zdrowotny wynikajacy z panedmii koronawirusa SARS-CoV-2
2. Problem chaotycznego przemieszania świadczeń pomiędzy systemem szpitalnym i ambulatoryjnym. Gdzie pacjent ma być leczony, w jakiej kolejności i w jakim zakresie?
3. Ministerstwo Zdrowia gromadzi propozycje dot. zwiększenia efektywności wydatkowanych środków. Podać przykłady nieefektywnie wydatkowanych środków publicznych na ochronę zdrowia oraz propozycje ograniczenia/likwidacji tych nieefektywności.

**BLOK nr II: Polityka państwa oraz przepisy prawa regulujące proces tworzenia nowych leków oraz udział pacjentów w badaniach klinicznych (1 dzień, 8 h)**

**Szczegółowy zakres:**

**Omówienie wybranych zadań Agencji Badań Medycznych:**

1. prowadzenie własnych badań naukowych i prac rozwojowych;
2. dofinansowanie projektów niekomercyjnych badań klinicznych,
3. organizacja i finansowanie badań naukowych lub prac rozwojowych ad hoc w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu, ze szczególnym uwzględnieniem badań klinicznych, obserwacyjnych i epidemiologicznych, w tym projek-tów interdyscyplinarnych;
4. wspieranie przedsiębiorstw w prowadzeniu i rozwijaniu działalności innowacyjnej w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz projektów interdyscyplinarnych
5. Implementacja do prawa polskiego ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 536/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie badań klinicznych produktów leczniczych stosowanych u ludzi:
6. definicja badania biomedycznego,
7. definicja badania klinicznego,
8. co to jest badanie kliniczne o niskim stopniu interwencji,
9. co to jest badanie nieinterwencyjne,
10. co to jest „ „świadoma zgoda” uczestnika badania kliniczego,
11. Świadoma zgoda w przypadku badań z randomizacją grup,
12. co to jest „protokół” badania klinicznego,
13. co oznacza „zdarzenie niepożądane” w badaniu klinicznym
14. Decyzja w sprawie badania klinicznego,
15. Szczególne względy szczególnie wrażliwych populacji,
16. Badania kliniczne z udziałem uczestników niezdolnych do wyrażenia zgody,
17. Badania kliniczne z udziałem małoletnich,
18. Istotna zmiana badania klinicznego,
19. Nabór uczestników badania klinicznego,
20. Zgłaszanie zdarzeń niepożądanych i poważnych zdarzeń niepożądanych,
21. Odpowiednie kwalifikacje osób zaangażowanych w prowadzenie badania klinicznego,
22. odszkodowania za szkody poniesione przez uczest­nika wynikające z udziału w badaniu klinicznym,
23. komisje bioetyczne – udział przedstawicieli pacjentów,
24. Europejska Akademia Pacjentów (EUPATI) - ogólnoeuropejski projekt obejmujący inicjatywy dotyczące innowacyjnych leków,
25. Platforma krajowa EUPATI w Polsce - współpraca przedstawicieli pacjentów, środowiska akademickiego i przemysłu na rzecz wsparcia edukacji pacjentów oraz zwiększenia zaangażowania pacjentów w proces badań i rozwoju leków (R&D) w Polsce.

# BLOK nr III Prawa pacjenta (1 dzień, 8 h)

**Szczegółowy zakres:**

# Prawo do świadczeń zdrowotnych.

# Co to znaczy, że Pacjent ma prawo do świadczeń zdrowotnych odpowiadających wymaganiom aktualnej wiedzy medycznej?

# Co to znaczy, że Pacjent ma prawo, w sytuacji ograniczonych możliwości udzielenia odpowiednich świadczeń zdrowotnych, do przejrzystej, obiektywnej, opartej na kryteriach medycznych, procedury ustalającej kolejność dostępu do tych świadczeń?

# Co to znaczy, że Pacjent ma prawo do świadczeń zdrowotnych udzielanych z należytą starannością przez podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych w warunkach odpowiadających określonym w odrębnych przepisach wymaganiom fachowym i sanitarnym?

# Prawo do informacji.

# Co to znaczy, że Pacjent ma prawo do informacji o swoim stanie zdrowia?

# Co to znaczy, że Pacjent ma prawo do informacji o prawach pacjenta określonych w ustawie?

# Co to znaczy, że Pacjent ma prawo do informacji o rodzaju i zakresie świadczeń zdrowotnych udzielanych przez podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych, w tym o profilaktycznych programach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych, realizowanych przez ten podmiot?

# Prawo do zgłaszania działań niepożądanych produktów leczniczych.

# Co to znaczy, że Pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy, lub opiekun faktyczny ma prawo zgłaszania osobom wykonującym zawód medyczny, Prezesowi Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych lub podmiotowi odpowiedzialnemu za wprowadzenie produktu leczniczego do obrotu działania niepożądanego produktu leczniczego?

# 4. Prawo do wyrażenia zgody na udzielenie świadczeń zdrowotnych.

# Co to znaczy, że Pacjent ma prawo do wyrażenia zgody na udzielenie określonych świadczeń zdrowotnych lub odmowy takiej zgody?

# Co to znaczy, że Pacjent, w tym małoletni, który ukończył 16 lat, ma prawo do wyrażenia zgody na przeprowadzenie badania lub udzielenie innych świadczeń zdrowotnych?

# 5. Prawo do dokumentacji medycznej.

# Co to znaczy, że Pacjent ma prawo do dostępu do dokumentacji medycznej dotyczącej jego stanu zdrowia oraz udzielonych mu świadczeń zdrowotnych?

# Co to znaczy, że Podmiot, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych jest obowiązany do zachowania w tajemnicy informacji związanych z pacjentem uzyskanych w związku z realizacją umowy?

# Co to znaczy, że za udostępnienie dokumentacji medycznej podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych może pobierać opłatę?

# 6. Prawo do zgłoszenia sprzeciwu wobec opinii/orzeczenia lekarza

# Co to znaczy, że Pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy mogą wnieść sprzeciw wobec opinii albo orzeczenia określonych w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty, jeżeli opinia albo orzeczenie ma wpływ na prawa lub obowiązki pacjenta wynikające z przepisów prawa?

# Co to znaczy, że sprzeciw wymaga uzasadnienia, w tym wskazania przepisu prawa, z którego wynikają prawa lub obowiązki?

# 7. Prawo do tajemnicy informacji.

# Co to znaczy, że Pacjent ma prawo do zachowania w tajemnicy przez osoby wykonujące zawód medyczny, w tym udzielające mu świadczeń zdrowotnych, informacji z nim związanych, a uzyskanych w związku z wykonywaniem zawodu medycznego?

# Co to znaczy, że przepisu nie stosuje się, w przypadku gdy zachodzi potrzeba przekazania niezbędnych informacji o pacjencie związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych innym osobom wykonującym zawód medyczny, uczestniczącym w udzielaniu tych świadczeń?

W terminie do 5 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca opracuje i przekaże do akceptacji Zamawiającego efekty Szkoleń oraz metodykę prowadzenia Szkoleń, ze wskazaniem jakie metody szkoleniowe Wykonawca zastosuje w ramach wszystkich zakresów tematycznych Szkolenia wymienionych w programie Szkolenia (zał. 6 do Zapytania). Podczas Szkoleń Wykonawca zastosuje różne techniki/metody szkoleniowe, np. techniki demonstracyjne, zadania grupowe, indywidualne, prezentacje online, wykłady, gry szkoleniowe, symulacje, analiza przypadków – case study.

Szkolenie dostępne będzie w dwóch wariantach poziomu zaawansowania przekazywanej wiedzy (poziom podstawowy i zaawansowany), przy czym Zamawiający uzgodni z Wykonawcą w terminie do 4 dni przed planowanym terminem Szkolenia na jakim poziomie prowadzone będzie Szkolenie dla danej grupy uczestników.

Opracowanie prezentacji multimedialnej (na poziomie podstawowym i zaawansowanym) wspierającej prowadzenie Szkoleń, która zostanie przekazana Uczestnikom Szkoleń w wersji elektronicznej na pendrive (pendrive dla wszystkich uczestników zostaną zapewnione przez Zamawiającego).

Przygotowanie i przeprowadzenie pre-testu i post-testu wiedzy w formie badania ankietowego w celu weryfikacji wiedzy nabytej przez uczestników Szkoleń, przy czym pre-test Wykonawca przeprowadzi przed rozpoczęciem Szkolenia dla danej grupy, zaś post-test od razu po zakończeniu Szkolenia.

Dodatkowo Wykonawca wpisze do bazy danych wyniki połowy pre-testów i post-testów uzupełnionych przez Uczestników każdego szkolenia przeprowadzonego w Projekcie (łącznie w projekcie zaplanowano 3 szkolenia dla 100 os.) oraz dokona analizy wyników testów dla każdej grupy szkoleniowej prowadzonego przez siebie Szkolenia ze wskazaniem wzrostu poziomu wiedzy wśród uczestników w wyniku udziału w Szkoleniu oraz odniesieniem do uzgodnionych z Zamawiającym efektów Szkoleń.

Ponowne przeprowadzenie Szkolenia dla każdej grupy Uczestników, dla której badanie w formie pre-testu i post-testu nie potwierdziło nabycia kompetencji w zakresie legislacji i procesu stanowienia prawa wśród co najmniej 90% Uczestników Szkolenia.

Przygotowanie, wystawienie i przekazanie Uczestnikom imiennych certyfikatów potwierdzających udział w Szkoleniu, w tym nabycie wiedzy. Przekazanie certyfikatów Uczestnikom nastąpi w terminie do 10 dni od dnia zakończenia Szkolenia dla danej grupy Uczestników. Wzór certyfikatu zostanie uzgodniony z Zamawiającym.

Na certyfikatach, prezentacji multimedialnej i innych materiałach szkoleniowych Wykonawca zamieści logotypy przekazane przez Zamawiającego oraz nazwę i nr Projektu wraz z informacją o źródle jego finansowania.

Prowadzenie przez 5 dni roboczych od zakończenia Szkolenia dla każdej grupy, w godzinach od 14.00 do 18.00 infolinii, w ramach której Wykonawca będzie odpowiadał na pytania uczestników przeprowadzonego Szkolenia związane z zakresem merytorycznym Szkolenia oraz udzielał wyjaśnień zgłaszanych przez uczestników Szkoleń.

Zrealizowanie przedmiotu Zamówienia zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

**Uczestnicy Szkoleń:**

Uczestnikami Szkoleń będą przedstawiciele organizacji pacjenckich (organizacji pozarządowych działających na rzecz pacjentów).

**Miejsca organizacji Szkoleń:**

Szkolenia w formule stacjonarnej zaplanowano w różnych miastach/regionach zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w pkt 2) powyżej, w ośrodkach szkoleniowo-konferencyjnych/hotelach na poziomie 3-gwiazdkowym. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany miejsc organizacji Szkoleń.

Zamawiający zapewni klimatyzowaną salę wyposażoną m.in. w stoły, krzesła, rzutnik multimedialny/projektor z ekranem, laptop z zainstalowanym pakietem biurowym (rzutnik/projektor/ekran i laptop współpracujące ze sobą), tablicę flipchart lub tablicę suchościeralną z flamastrami i bezprzewodowy dostęp do Internetu. Sala z dostępem do światła dziennego, z możliwością zaciemnienia i użycia światła sztucznego, odizolowana od dostępu osób postronnych. Wielkość sal na potrzeb Szkoleń będzie odpowiednio dostosowana do liczby uczestników Szkoleń, zapewniając możliwość:

1. swobodnego przemieszczania się po sali osób z niepełnosprawnością ruchową,
2. usadzenia uczestników Szkoleń przy stołach w układzie podkowy (ustawienie stołów w kształcie litery „U”), w którym na każdego uczestnika przypada co najmniej 2,5 m ² powierzchni i dodatkowo przy osobnym stole (w ustawieniu prezydialnym) 1 (jeden) prowadzący/trener, na którego przypada co najmniej 10 m ² (przy liczebności grupy na poziomie 15 uczestników i 1 trenera daje to wymaganą powierzchnię sali szkoleniowej na poziomie co najmniej 47,5 m ²,
3. ustawienia (przed wejściem na salę) stołu recepcyjnego dla około dwóch osób reprezentujących Zamawiającego, przy którym uczestnicy będą podpisywać listę uczestników oraz odbiorą materiały szkoleniowe, które zapewni Zamawiający w formie teczki szkoleniowej, długopisu i pendrive, na który Zamawiający wgra prezentację multimedialną ze Szkolenia dostarczoną przez Wykonawcę.

**Okres realizacji Zamówienia:** od dnia podpisania umowy z Wykonawcą (planowanego do 23 maja 2022 r.) do 28 lutego 2023 r., przy czym Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia okresu realizacji Zamówienia w terminie do **30 kwietnia 2023 r.****,** pod warunkiem uzyskania zgodny KPRM, będącej stroną w umowie o dofinansowanie Projektu.

W Zapytaniu nie przewidziano składania ofert częściowych z uwagi potrzebę zapewnienia jednolitego standardu prowadzenia Szkoleń dla wszystkich 7 (siedmiu) grup Uczestników.

**Wynagrodzenie dla Wykonawcy**:

Zamawiający przewidział płatności częściowe dla wykonawcy po przeprowadzeniu każdego Szkolenia (zaplanowano 1 szkolenie w miesiącu, dlatego płatności zaplanowano za każdy miesiąc pod warunkiem potwierdzenia wzrostu kompetencji wśród co najmniej 90% uczestników każdej grupy szkoleniowej). Wykonawca zostanie zatrudniony na postawie umowy o pracę i we własnym zakresie pokryje koszt noclegu, wyżywienia i dojazdu na Szkolenia. Oferta powinna zawierać kwotę brutto na umowę o pracę (bez ZUS pracodawcy).

**Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany umowy o Zamówienie w następujących obszarach:

1. Warunki, termin płatności, sposób realizacji Zamówienia w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy na realizację Zamówienia, jak również w przypadku, gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna.
2. Sposób wykonania przedmiotu Zamówienia, w szczególności, gdy zmiana sposobu realizacji Zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie Zamówienia.
3. Zmiany ilości osób uczestniczących w Szkoleniach zgodnie z uzasadnionymi potrzebami Zamawiającego (dopuszcza się zmniejszenie/zwiększenie ilości Uczestników nie więcej jak o 20%) i tym samym zmniejszenie/zwiększenie liczby grup szkoleniowych o 2 (dwie) grupy.
4. Zmiana terminu realizacji Zamówienia, jeżeli z przyczyn organizacyjnych nie będzie możliwości wykonania Zamówienia w terminach zgodnych z Harmonogramem, o którym mowa w 2) i 3) powyżej, przy czym przesunięcie terminu realizacji Zamówienia możliwe jest maksymalnie do 30 kwietnia 2023 r.
5. **WYKONAWCA**

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się oferenci, spełniający warunki określone w pkt 10 Rozeznania.Z niniejszego postępowania wykluczeni są **Wykonawcy** będący osobami zatrudnionymi w instytucjach uczestniczących w ramach stosunku pracy w realizacji programów operacyjnych, określonych w Wytycznych, chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie, w rozumieniu Wytycznych.

##### OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami jest przedstawiciel Zamawiającego – Stanisław Maćkowiak, nr tel.: 601375030 , e-mail: s.mackowiak@federacjapp.pl

Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym Zapytaniem należy kierować na adres e-mail: s.mackowiak@federacjapp.pl.

##### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być złożona na druku „OFERTA” (załącznik nr 1) wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Oferta musi obejmować całość Zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Oferta musi być podpisana (za podpis uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby).
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. **MIEJSCE i TERMIN SKŁADANIA OFERT**
   1. Oferty należy składać:
      1. poprzez wysłanie e-maila z załączonym skanem oferty na adres: [s.mackowiak@federacjapp.pl](mailto:s.mackowiak@federacjapp.pl) lub
      2. na adres Zamawiającego: Związek Stowarzyszeń Federacja Pacjentów Polskich, ul. Gagarina 7, 00-753 Warszawa.
   2. Termin składania ofert upływa dnia **16 maja 2022 r.**
8. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 (trzydzieści) dni i rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert.** W przypadku przedłużenia terminu składnia ofert, termin związania ofertą, ulegnie automatycznie przesunięciu o ilość dni przedłużających termin składania ofert.

1. **OPIS WARUNKÓW STAWIANYCH OFERENTOM**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci spełniający poniższe warunki:

* 1. Ekspert z ramienia Wykonawcy realizujący zamówienie **posiada wykształcenie wyższe (co najmniej na poziomie magisterskim)** – weryfikacja na podstawie CV.
  2. **Ekspert z ramienia Wykonawcy realizujący Zamówienie posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji Zamówienia, co oznacza, że**

**w okresie ostatnich 3 (trzech) lat licząc wstecz od daty ogłoszenia niniejszego Zapytania ofertowego, czyli w okresie od 10 maja 2019 r. do 9 maja 2022 r.** a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **przeprowadził co najmniej 7 (siedem) szkoleń z zakresu polityki zdrowia publicznego w Polsce, badań klinicznych i praw pacjenta w Polsce, łącznie dla co najmniej 100 (stu) osób.**

* 1. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy nie są zatrudnione w ramach stosunku pracy w instytucjach uczestniczących w realizacji programów operacyjnych, określonych w Wytycznych, chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie, w rozumieniu Wytycznych – weryfikacja w postaci oświadczenia na wymaganym wzorze zgodnym z załącznikiem nr 4 do Zapytania.

1. **OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE**

Oferent składa Ofertę, zgodną w treści ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1**.

1. **Ochrona danych osobowych.**
2. Wykonawca wdraża i stosuje adekwatne środki techniczne i organizacyjne, w celu zapewnienia stopnia bezpieczeństwa odpowiedniego do ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe są przetwarzane na podstawie Umowy, w tym zapewniające możliwość ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów służących do przetwarzania danych osobowych oraz usług przetwarzania oraz zapewniające możliwość szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego.
3. Zamawiający informuje, że zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Związek Stowarzyszeń Federacja Pacjentów Polskich z siedzibą w Warszawie, przy ul. ul. Gagarina 7, 00-753 Warszawa,
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Rozeznaniem rynku*,*
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu i zamknięcia i rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później,
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tzw. ustawa wdrożeniowa), związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu z wyboru najkorzystniejszej oferty oraz jego załączników)*
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),*
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

**Wszystkie załączniki do niniejszego Zapytania stanowią jego integralną część.**

Załącznik nr 1 – Wzór – Oferta

**Załącznik nr 1 do Rozeznania rynku**

**FORMULARZ OFERTY**

**OFERTA**

w postępowaniu zgodnym z Rozeznaniem rynku z dnia 10 maja 2022 r.

w projekcie „Podnoszenie kompetencji eksperckich przedstawicieli organizacji pacjenckich”

”

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz / Niżej podpisany/-a:

*(nazwa Wykonawcy i adres lub dane działalności gospodarczej lub adres zameldowania w przypadku os. fizycznych)*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

PESEL: ………………………….. NIP: …………………………………, REGON: …………………….. *(niepotrzebne skreślić)*

W odpowiedzi na rozeznanie rynku z dnia 10 maja 2022 r. (zwane dalej Zapytaniem) dotyczące realizacji Zamówienia w zakresie przygotowania i poprowadzenia szkolenia „Polityka zdrowia publicznego i prawa pacjenta” w ramach projektu „Podnoszenie kompetencji eksperckich przedstawicieli organizacji pacjenckich” realizowanego w oparciu o umowę o dofinansowanie Projektu podpisaną z Kancelarią Prezesa Rady Ministrów, oferuję wykonanie przedmiotu Zamówienia zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w Zapytaniu za cenę:

……………………………..… zł brutto (słownie: …………………….……………………………….………………………….……),  
na podstawie umowy o pracę.

Składając niniejszą ofertę, oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z Rozeznaniem rynku z dnia 10 maja 2022 r., w tym przedmiotem Zamówienia i założeniami jego realizacji. Do niniejszego Zapytania i warunków realizacji Zamówienia nie wnoszę żadnych zastrzeżeń i uznaję się za związanego/ą określonymi w Zapytaniu postanowieniami.
2. Prowadzę działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem Zapytania (jeśli nie dotyczy, należy skreślić).
3. Potwierdzam spełnienie następujących warunków w zakresie posiadanego doświadczenia zgodnie z treścią Rozeznania rynku z dnia 10 maja 2022 r.:
4. Ekspert wskazany do realizacji Zamówienia **posiada wyższe wykształcenie.**
5. Ekspert wskazany do realizacji Zamówienia posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym przedmiotem Zamówienia, co oznacza, że**:**

**w okresie ostatnich 3 (trzech) lat licząc wstecz od daty ogłoszenia niniejszego Zapytania ofertowego, czyli w okresie od 10 maja 2019 r. do 9 maja 2022 r.,** a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **przeprowadził co najmniej 7 (siedem) szkoleń z zakresu polityki zdrowia publicznego w Polsce, badań klinicznych i praw pacjenta w Polsce, łącznie dla co najmniej 100 (stu) osób.**

1. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania Zamówienia.
2. Jestem związany/a niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert w odpowiedzi na Zapytanie.
3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną, która stanowi załącznik do Oferty.
4. Oświadczam, że [[1]](#footnote-1):

* nie jestem zatrudniony/a w instytucji uczestniczącej w realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na podstawie stosunku pracy,
* jestem zatrudniony/a w instytucji uczestniczącej w realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na podstawie stosunku pracy, lecz nie zachodzi konflikt interesów[[2]](#footnote-2) lub podwójne finansowanie.

………………….…………………………………………………………

*data i podpis Oferenta/ki*

***Załącznik nr 1 do Oferty***

**Klauzula informacyjna**

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – zw. dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Związek Stowarzyszeń Federacja Pacjentów Polskich z siedzibą przy ul. Gagarina 7, 00-753 Warszawa, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000251756, posługująca się nadanym numerem NIP: 5222809242, REGON: 140487226, dalej „FPP” lub „Administrator”. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym możesz skontaktować się w sprawie swoich danych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [biuro@federacjapp.pl](mailto:biuro@federacjapp.pl)

lub poczty tradycyjnej, przesyłając pismo na adres Administratora podany powyżej.

1. Podstawą pozyskania i przetwarzania przez Administratora Pani/Pana danych osobowych jest:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podstawa przetwarzania** | **Kategorie danych** | **Cel przetwarzania** |
| Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO | Dane zawarte w ofercie. | Analiza cen rynkowych, kontakt w związku ze złożoną ofertą. |

1. Administrator będzie udostępniać Pani/Pana dane osobowe innym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa w ramach przysługującego mu uprawnienia, bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego lub skorzystania z uprawnienia przysługującego na podstawie przepisów prawa. Administrator może udostępniać Pani/Pana dane osobowe podmiotom działającym na rzecz Administratora w oparciu o powierzenie przetwarzania danych. Mogą to być dostawcy systemów informatycznych, dostawca usług poczty e-mail i inne podmioty, za pośrednictwem których Administrator przetwarza dane osobowe. Administrator może także udostępniać Pani/Pana dane zawarte w ofercie na potrzeby kontroli Instytucji Pośredniczącej (właściwego Ministerstwa zarządzającego programem PO WER).
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji umowy wiążącej Pana/Panią oraz Administratora, a także po jej zrealizowaniu przez okres wynikający z przepisów regulujących kwestie archiwizacyjne.
4. Posiada Pani/Pan prawo:
   * dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu na podstawie art. 15 RODO;
   * sprostowania nieprawidłowych danych na podstawie art. 16 RODO;
   * żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO;
   * żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO;
   * przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO);
   * wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach w skazanych w art. 21 RODO.

Realizacja powyższych praw wobec danych osobowych, których podanie jest wymagane na podstawie Kodeksu Pracy do nawiązania i przebiegu zatrudnienia, nie może jednak stać w sprzeczności z obowiązującym Kodeksem Pracy.

1. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
2. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani dotyczących narusza przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).

1. Należy skreślić, jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-1)
2. Konflikt interesów jest rozumiany jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności, tj. w szczególności: przyjmowanie jakiejkolwiek formy zapłaty za wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, podejmowanie dodatkowego zatrudnienia lub zajęcia zarobkowego mogącego mieć negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, prowadzenie szkoleń, o ile mogłoby to mieć negatywny wpływ na bezstronność prowadzenia spraw służbowych. [↑](#footnote-ref-2)